

課程規劃

一、專精課程

課程名稱	課程一：評價會計實務			
開課規劃	預定開課時間及學期	總時數	業師授課總時數	開課系所
	<input checked="" type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期	54	54	會資系
課程內容說明				
<p>1. 學習目標：了解如何進行財務報導目的之評價，課程內容涵蓋評價基本理論、原則、評價專業準則、程序、方法、運作及評價報告之使用等，可讓學員瞭解常用之資產(負債)評價方法及適用時機，除令學員具備公允價值會計能力外，並可培育學員評估外部專家提供鑑價報告合理性之能力。教材包括評價準則解析、IFRS NO.13 及業師評價實務案例分享，兼顧學理與實務。此外，本課程亦宣導評價道德規範，祈使學員能瞭解並遵守職業道德。</p> <p>2. 課程內容簡介：</p> <p>(1) 評價概論</p> <p>(2) 評價準則公報解析</p> <p>(3) 公允價值衡量方法介紹</p> <p>(4) 無形資產評價</p>				

課程名稱	課程二:IFRS 導入相關稅務議題探討			
開課規劃	預定開課時間及學期	總時數	業師授課總時數	開課系所
	<input checked="" type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期	48	48	會資系
課程內容說明				
<p>1. 學習目標：IFRS導入及採用對企業於申報營利事業所得稅、未分配盈餘加徵稅以及稅額扣抵比例均會造成相當程度之影響，主管稅務機關為配合相關IFRS導入使稽徵實務切合實際及簡化作業，陸續公布相關解釋令及擬具所得稅法相關修正法案，本課程擬依目前公布之相關稅法修正案分別就公司首次適用IFRS對營利事業所得稅、未分配盈餘加徵稅以及稅額扣抵比例之影響與IFRS轉換差異對營利事業所得稅之影響作詳細說明。</p> <p>1. 課程內容簡介：</p> <p>(1)所得稅法相關修正法案</p> <p>(2)未分配盈餘與股東可扣抵稅額帳戶申報</p> <p>(3)IFRS轉換期間營利事業所得稅申報實務</p>				

課程名稱	課程三:中小企業會計準則及相關法規			
開課規劃	預定開課時間及學期	總時數	業師授課總時數	開課系所
	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	48	30	會資系
課程內容說明				
<p>1. 學習目標：瞭解中小企業自 2016 年開始適用的企業會計準則與現行財務會計準則間之差異，及其對於公司帳務處理及財會資訊系統造成之影響，尤其著重於中小企業較常遇到之交易處理。</p> <p>2. 課程內容簡介：企業會計準則公報重點解析、並與原財務會計準則公報對比、新修訂商業會計法、商業會計準則及公司法、記帳士法等記帳相關法規。</p>				

課程名稱	課程四：IFRS 版會計軟體及 ERP 操作			
開課規劃	預定開課時間及學期	總時數	業師授課總時數	開課系所
	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	48	6	會資系
課程內容說明				
<p>1. 學習目標：會計與資訊兩者是相輔相成緊密結合，必須藉由資訊系統完成會計及稅務事務，一旦導入小 IFRS，公司的流程及系統也必須跟著修改，會計人員必須掌握新舊制差異及新制的影響層面，與高階主管、系統商等相關人員溝通協調修改作業系統與流程。本課程聘請系統廠商專業人員及改用 IFRS 版的會計軟體、ERP 專業教師詳盡解說新舊系統差異及操作，令學員畢業後能協助中小企業導入適合使用的小 IFRS 會計資訊系統或 ERP 系統</p> <p>2. 課程內容簡介：鼎新 IFRS 版 ERP 財務模組、文中 IFRS 版 WSTP 會計師工作輔助幫手</p>				

二、共通核心職能課程

訓練課程		授課時數	預定開課時間	授課師資身分別	備註
勞動部 勞動力發展署 之 共通 核心 職能 課程	D1 工作願景與工作倫理	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	D2 群我倫理與績效表現方法	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	D3 專業精神與自我管理	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	B1 職場與職務之認知與溝通協調技能	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	B2 工作團隊與團隊協作方法	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	B3 工作夥伴關係與衝突化解能力	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	K1 環境知識的學習與創新	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
	K2 價值概念與成本意識	6	<input type="checkbox"/> 上學期 <input checked="" type="checkbox"/> 下學期	<input checked="" type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	

自行規劃課程			<input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期	<input type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	
			<input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期	<input type="checkbox"/> 勞動部勞動力發展署師資 <input type="checkbox"/> 非勞動部勞動力發展署師資	